



PERSTORPS KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-05-29

Plats och tid Kommunkontoret kl. 16.00-18.45

Beslutande Marie Gärdby, (C) ordförande
Viveca Dahlqvist, (PF) 2:e vice ordförande
Ljubica Marusic, (S) ledamot
Anette Lantz, (M) ledamot
Kim Svitzer, (PF) ledamot
Lis-Beth Wiberg, (MP) ledamot kl. 16.10-18:45
Inge-Gerd Olsson, (SD) ledamot
Valter Titusson, (S) ersättare
Thim Borg, (S) ersättare

Övriga deltagande

Åke Svensson, förvaltningschef
Charlotte Joehns, utvecklingsledare
Ann-Christine Sandell, förvaltningsekonom
Andreas Mårtensson, grundskolechef §§35-36
Gunilla Wall, nämndsekreterare

Utses att justera

Thim Borg

Viveca Dahlqvist

Justeringens plats och tid

Förvaltningskontoret 2018-05-30

Paragrafer
35-42

Underskrifter

Sekreterare


Gunilla Wall

Ordförande


Marie Gärdby

Justerande


Thim Borg


Viveca Dahlqvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-05-29

Datum för anslags uppsättande

2018-05-31

Datum för anslags nedtagande

2018-06-25

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningskontoret

Underskrift


Gunilla Wall

Utdragsbestyrkande



§ 35

Systematiska kvalitetsarbetet. Dnr 2018.73

Grundskolechef, Andreas Mårtensson deltar på mötet för att informera om det systematiska arbetet för att öka måluppfyllelsen på grundskolan.

Barn- och utbildningsnämndens beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 36

**Information i KIA-Kommunernas informationssystem.
Dnr 2018.51**

Ordförande Marie Gärdby och grundskolechef Andreas Mårtensson redovisar för nämnden hur KIA systemet fungerar.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens sammanställning ÅRA 2017, 2018-04-04. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2018-04-13, § 25. Förvaltningschef, Åke Svensson redogör för sammanställningen av ÅRA. Barn- och utbildningsnämnden 2018-04-24, § 27

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 37

Uppföljning av centrala mål för verksamheten. Dnr 2018.17**Sammanfattning**

Rektorerna och förskolecheferna har skickat in underlag gällande övergång och samverkan från de olika verksamheterna

Utvecklingsledare Charlotte Joehns redogör för sammanställningen av rapporterna.

Beslutsunderlag

Övergång-Samverkan. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2018-05-18, § 30.

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att tacka för informationen

Barn- och utbildningsnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

e/g

W

AB

Utdragsbestyrkande

ÖVERGÅNG-SAMVERKAN

Övergång från yngre-barn- till äldre-barns-avdelning på förskolan

Alla avdelningar på våra förskolor är uppdelade i avdelningar med barn i åldern 1-3 år och 3-6 år. När barnen är ca 3 år är det dags för de yngre barnen att flytta över till avdelningen för de äldre barnen. Inskolningen till den nya avdelningen sker av pedagogerna på förskolan och det sker succesivt. Man börjar med att gå in på nya avdelningen och hälsa på för att öka på tiden efterhand. Övergången brukar ske naturligt och barnet känner oftast både personal och barn på den nya avdelningen då man träffas både på gården och vid öppningar och stängningar.

Övergång från Förskolan till Förskoleklass/Fritidshem

Blanketter lämnas ut till de blivande förskoleklassbarnen där vårdnadshavarna får möjlighet att önska skola. Efter att klassindelningarna är gjorda i början på april börjar förskolorna besöka idrottshallen. Mottagande lärare besöker förskolorna, då det även sker en överlämning av information kring barngruppen. Förskolebarnen besöker även skolgården, samtidigt som de hälsar på fritidshemmen. Under maj gör specialpedagogen, om tillåtelse finns från föräldrarna, en överlämning av de barn som har behövt extra stöd i förskolan till skola och fritidshem. Det anordnas även Öppet hus i förskoleklass och på fritidshem. I augusti startar man upp med ett informationsmöte.

Övergång från Förskoleklass till åk 1

Överlämningskonferens sker i maj-juni mellan specialpedagog och fritidshem. Barnen finns kvar på samma skola, men de får veta sina nya klasser och i den mån det går vilka lärare de ska ha. Läraren besöker eleverna.

Övergång från åk 1 Parkskolan till åk 2 Norra Lyckanskolan

Överlämningskonferens sker i maj-juni mellan specialpedagog och fritidshem. Eleverna besöker även Norra Lyckanskolan och får se sina kommande klassrum. För de elever som får ny lärare så får de också träffa hen.

Övergång från åk 3 till åk 4

Avlämnande och mottagande klasslärare träffas för ett planeringsmöte om övergången. Under mars månad meddelas vårdnadshavarna om klasserna kommer att hållas intakta eller om de kommer att delas och vilken tidsplan som finns. Speciallärare/pedagog och ev rektor diskuterar/lyssnar in och sammanställer behov som finns i år 3 och delger EHT. Informationen förs vidare till mottagande skolas speciallärare/pedagog samt ev EHT. Klasslärare och speciallärare träffas för ett första möte kring ny klassindelning. Om det görs en ny klassindelning ska denna vara klar till 1:e maj och förmedlas till vårdnadshavare och barn.

De nya klasslärarna hälsar på i klasserna och deltar i undervisningen under en hel dag. De nya klasserna träffas och gör aktiviteter inne eller ute på avlämnande skola. Klasserna besöker sedan den mottagande skolan vars en dag för aktiviteter där. Klasserna besöker mottagande skola vid ett gemensamt tillfälle för rundvandring.



Under dagarna efter eleverna slutat skolan sker överlämningskonferens på mottagande skola med följande deltagare: Speciallärare/pedagoger, klasslärare, rektorer från avlämnande och mottagande skola.

Blivande klasslärare träffar avlämnande klasslärare. Gemensamt fylls elevkortet samt häftet med anpassningar i.

Speciallärare/pedagoger träffas för att lämna över information kring elever i behov av särskilt stöd.

Övergångar Oderljunga skola

Från förskolan till Förskoleklass sker det på samma sätt som i tätorten med besök av barn på skolan och lärare på förskolan.

För elever som är på skolan sker övergångarna från de olika klasserna naturligt bli via hälsodagen och att man gör andra saker tillsammans med sin nya klass.

Övergång från Oderljunga skola till Centralskolan

De senaste åren har övergången skett mellan åk 5 och åk 6. Det sker en kontakt mellan rektorerna på Centralskolan och Oderljunga skola för att säkerställa att övergången blir så bra som möjligt. Eleverna i Oderljunga besöker Centralskolan och sina nya klasser och lärare. Det sker även en överlämning mellan specialpedagog/speciallärare och undervisande lärare för att det ska bli en bra övergång för elever med extra anpassningar och för de med behov av särskilt stöd.

Övergång från åk 6 till åk 7

Inför övergången till åk 7 sätts nya klasser samman utifrån underlag bestående av ett sociogram som genomförs på klasserna i åk 6. Ett övergångsdokument som är sammansatt utifrån pedagogernas och elevhälsans analys och sammanställning av indikatorer som är av vikt för att sätta samman nya grupper. Samt att pedagogerna i åk 6 har fått dela in sina klasser i fyra grupper utifrån sina förkunskaper om eleverna. När klasserna är sammansatta kommer de överlämnade pedagogerna träffa de nya mentorerna för överlämningsamtal. Vi har tagit fram ett nytt material till denna överlämning för att få ett salutogent möte med fokus på styrkor i de nya grupperna. Det kommer även att vara en överlämning mellan den specialpedagogiska kompetensen för att säkerställa en smidig övergång för elever med behov av särskilt stöd och extra anpassningar. Kuratorn för åk 6 är även kurator för åk 7 – 9, vilket gör att det finns en god elevkännedom redan i vårt elevhälsoteam kring de elever som skall börja till hösten. Innan terminen är slut kommer de nya 7:orna att träffas i sina nya klasser samt träffa sina blivande mentorer.

o/ga

W B



§ 38

Ekonomisk rapport Dnr 2018.8

Förvaltningsekonom Ann-Christin Sandell föredrar ekonomisk rapport.

Beslutsunderlag

Ekonomiskrapport med budgetprognos per 2018-04-30.
Befarat underskott barn- och utbildningsnämnden,
skolchef Åke Svensson.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporten

OKG

ST

MB

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN		Dnr: 2018.08	
		Avvikelse 2018-12-31	Avvikelse 2018-12-31
VERKSAMHET		Apr. tkr	Mar. tkr
NAMNDEN		0	0
FÖRVALTNINGSKANSLI		0	0
FÖRSKOLA		0	0
SKOLBARNSOMSORG		0	0
GRUNDSKOLA		1 000	0
ARTUR LUNDKVIST UTBILDNINGSCENTRUM		0	0
LILLARYDSVERKSTADEN		0	0
INTERKOMMUNALA ERSÄTTNINGAR		-1 000	0
SUMMA		0	0
<u>NÄMNDEN</u>		0	0
<u>FÖRVALTNINGSKANSLI</u>		0	0
<u>FÖRSKOLA</u>		0	0
<u>SKOLBARNSOMSORG</u>		0	0
<u>GRUNDSKOLA</u>		1000	0
Återhållsamhet för att klara totala budgetkravet för bun		1000	
<u>ARTUR LUNDKVIST UTBILDNINGSCENTRUM</u>		0	0
<u>Lillarydsverkstaden</u>		0	0
<u>INTERKOMMUNALA ERSÄTTNINGAR</u>		-1000	0
Färre interkommunala förskolebarn än budgeterat		1100	
Gymnasievolymökningar och dyrare program än budgeterat		-2 100	

MG W B



Barn- och utbildningsförvaltningen
Åke Svensson
ake.svensson@perstorp.se

Befarat budgetunderskott barn- och utbildningsnämnden

På grund av ett ökat antal gymnasieelever och dyrare program än budgeterat befaras ett budgetunderskott om ca 1 000 tkr för barn- och utbildningsnämnden 2018.

Dessa ökade kostnader är inte möjliga att påverka för nämnden. Om det inte finns möjlighet att tillföra medel under innevarande budgetår är enda möjligheten för nämnden att klara budget att göra besparingar i andra verksamheter.

Den verksamhet som i så fall får ta största delen av ett sparbeting är grundskolan. Förskolans verksamheter är så ekonomiskt ansträngda att det inte finns möjlighet till ytterligare besparingar och nämndens övriga verksamheter kan bara marginellt kompensera det befarade underskottet.

Om så är fallet att medel inte kan tillföras under gällande budgetår kommer nämnden att genomföra besparingar inom framförallt grundskolans verksamheter.

Åke Svensson
Skolchef
Perstorps kommun



§ 39

Information AV Media Skåne. Dnr 2018.75

Ordförande Marie Gärdby och 2:e vice ordförande Viveca Dahlgvist, informerar nämnden om avtal och upphandlingar angående AV Media.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 40

Delegationsbeslut

Från Lisbeth Reimers, rektor ALUC har inkommit beslut enligt delegation för mars 2018. **Dnr 2018.2**

Från Andreas Mårtensson, rektor Centralskolan 7-9 har inkommit beslut enligt delegation mars 2018. **Dnr 2018.3**

Från Lena Andersson, rektor Centralskolan 4-6 har inkommit beslut enligt delegation för mars 2018. **Dnr 2018.4**

Från Tonny Laursen, rektor Park- och Norra Lyckan skolan har inkommit beslut enligt delegation för mars 2018. **Dnr 2018.6**

Från Eva-Marie Svensson, förskolechef har inkommit beslut enligt delegation för mars 2018. **Dnr 2018.7**

Från Sassa Gullberg, förskolechef har inkommit beslut enligt delegation för mars 2018. **Dnr 2017.11**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporterna

Utdragsbestyrkande



§ 41

Arbetsmiljöärenden Dnr 2018.10

Förvaltningen redogör för aktuella ärende inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

KIA-Kommunernas informationssystem om arbetsmiljö,
2018-05-21.

Riskbedömning huvudskyddsombud Ewa Waldt
180823.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 42

**Övrigt ärende; Grundbemanningen på förskolan. Dnr
2018.74**

Viveca Dahlqvist, (PF) ställde frågan. Hur tänker ni hantera personalfrågan så vi får en bra arbetsmiljö för alla? Ärendet diskuterades.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Utdragsbestyrkande

Övrig fråga till Bun

Perstorp 2018-05-29

Enligt verksamheten för förskolan

anser man som nödvändiga insatser att **grundbemanningen** måste öka till minst 3,0 tjänster per avdelning.

Låg personaltäthet, stora barngrupper och låga förskollärlöner detta genererar omsättning av personal och vakanta förskollärartjänster dessa ersätts av vikarierande utbildade förskollärare.

För att få personal att vilja jobba i vår kommun måste man ta tag i arbetsmiljön där stora barngrupper är negativt avgörande.

Hur tänker ni hantera personalfrågan så vi får en bra arbetsmiljö för alla?

Viveca Dahlqvist

Kim Svitzer

Perstorps Framtid

